

Принято:
на педагогическом Совете №1
«05» 09 2016 года.

Утверждаю:
Главный врач «Дома ребенка»
В.В.Побережный
«05» 09 2016г.



Положение

О работе Медико–психолого - педагогической комиссии

Казенного учреждения Ханты–Мансийского автономного округа–Югры

«Урайский специализированный Дом ребенка».

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Приказом Минздрава РФ от 24 января 2003г. № 2 « О совершенствовании деятельности дома ребенка» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013г. № 1082 «Об утверждении положения о Психолого – медико – педагогической комиссии, Типовым положением о Домах ребенка, Уставом Учреждения.
- 1.2. Медико –психолого- педагогическая комиссия (далее - МППК)является одной из форм взаимодействия специалистов Дома ребенка, объединяющихся для медико –психолого – педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/ или состоянии декомпенсации.
- 1.3. Целью МППК является обеспечение диагностико – коррекционного медико – психолого – педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и /или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей Дома ребенка и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно – психического здоровья воспитанников.
- 1.4. МППК Дома ребенка создается приказом Главного врача.
- 1.5. Общее руководство МППК возлагается на заместителя главного врача по лечебной работе.
- 1.6. МППК Дома ребенка руководствуется Уставом учреждения и настоящим положением.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся главным врачом Дома ребенка.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.
- 1.9. Персональный состав членов комиссии и график ее работы утверждается главным врачом КУ «Урайский специализированный Дом ребенка»
- 1.10. В состав комиссии могут входить следующие специалисты:
 - Врачи: педиатр, невролог, психиатр;
 - педагоги: заместитель главного врача по учебно – воспитательной работе, педагог – психолог, учитель – дефектолог, воспитатель.
 - По показаниям приглашаются другие специалисты.

2. Организация деятельности комиссии.

- 2.1. Комиссия осуществляет:

- Осмотр детей при поступлении, а далее в эпикризные сроки. Заключение комиссии фиксируется в «Медицинской карте ребенка, воспитывающегося в Доме ребенка» (форма 112-1/у – 00):
 - Комплексную диагностику детей с ограниченными возможностями, формирует адекватные методы коррекционного воздействия и формы его обеспечения;
 - Оценку динамики состояния здоровья ребенка в соответствии с установленными эпикризными сроками, качества лечебного и педагогического процессов и вносит соответствующую коррекцию;
 - разработку индивидуальной комплексной программы реабилитации, лечения и социальной адаптации ребенка;
 - Оценку состояния здоровья воспитанников домов ребенка и рекомендацию по их устройству в соответствующее учреждение для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2.2. Комиссия проводит обследование детей в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания;
- 2.3. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяется исходя из задач обследования, а также возрастных, психологических и иных индивидуальных особенностей детей;
- 2.4. В сложных случаях комиссия может провести дополнительное обследование ребенка в другой день;
- 2.5. В ходе обследования комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особое мнение специалистов (при наличии) и заключение комиссии.
- 2.6. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указывается:
- Обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушения развития, социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;
 - Рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов медико – психолого – педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования;
 - Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии проводится в отсутствие детей;
 - Протокол и заключение комиссии оформляется в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатями комиссии.
 - В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования;

- Заключение комиссии действительно в течение календарного года с даты его подписания.

3. Ответственность МППК

3.1. МППК несет ответственность:

- За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними задач и функций;
- Принимаемые решения;
- Сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья воспитанника, о принятом решении МППК.

4. Документация МППК

- Журнал записи детей на МППК;
- Протокол заседания МППК;
- График плановых заседаний МППК;
- Форма заключения учителя – дефектолога;
- Форма заключения воспитателя;
- Форма заключения педагога – психолога;
- Форма заключения медико – психолого – педагогической комиссии